通訳案内研修 OPマニュアル

(個人情報登録)

Ver. 1.0 2020年6月1日

(協)全日本通訳案内士連盟 (JFG)

- 0. はじめに
 - 0−1. 環境 ① 対応OS Windows、Mac、iOS(iPhone、iPad、iPadmini)、Android
 - ② 対応ブラウザ
 Firefox、Google Chrome、Safari
 - 0-2. 事前の準備
 - ① JFG組合員

・登録証の顔写真の入った面を写真に撮るかスキャンして、あらかじめパソコン等に保存しておく。

- ・登録証の登録番号、交付元都道府県名を入力するため、登録証を手元に準備する。
 ※ 複数言語の資格を持っている方は、どれか一つの登録証を準備する。
- ② JFG非組合員の方で、全国通訳案内士の有資格者
 ・登録証の顔写真の入った面を写真に撮るかスキャンして、あらかじめパソコン等に保存しておく。
 - ・登録証の登録番号、交付元都道府県名を入力するため、登録証を手元に準備する。
 ※ 複数言語の資格を持っている方は、どれか一つの登録証を準備する。

・受講料支払いのため、クレジットカードを手元に準備する。

③ JFG非組合員の方で、全国通訳案内士の資格を保有しない方(地域通訳案内士の方など) ・運転免許証など顔写真が入っている公的資格の証明書の顔写真が入った面を写真に撮るかスキャンして、あらかじめパソコン等に保存しておく。

・運転免許証など顔写真が入っている公的資格の証明書を手元に準備する。

・受講料支払いのため、クレジットカードを手元に準備する。

- 0-3. このマニュアル、操作、研修テキストに関する問い合わせ先
- ① マニュアル、操作、研修の実施方法に関しては、次のメールアドレスに、メールにて問い合わせる。 jfg@nifty.com
 - ※ 問い合わせ時間: 平日 10時~17時まで
 - 時間外の質問、質問の内容によっては返事が翌営業日以降になることもある。
 - ② 研修テキストに関しては、次のメールアドレスに、メールにて問い合わせる。 exam@jfg=guide.jp
 ※ 問い合わせ時間:研修期間内の平日 10時~17時まで 時間外の質問、質問の内容によっては返事が翌営業日になることもある。 研修最終日における質問は17時までの受付とする。
- 0-4. 研修最終日の24時までに研修を終了すること。

0-5. パソコンでの操作を基本にしているため、タブレットでは、このマニュアルと同じ画面が出ないこともある。

通訳案内研修マニュアル

1. 個人情報の登録

1-1. JFGの研修専用サイトから申し込みをすると、次の画面が表示されるので、「個人情報の登録」ボタンをクリックする。

全日本通訳案内士連盟 通訳案内研修
協同組合 全日本通訳案内士連盟
Japan Federation of JFG
こちらでは全日本通訳案内士連盟の試験を行えます。 ご利用の方は、個人情報の登録が必要です。 すでに個人情報の登録がお済みの方は、ログインIDとパスワードを入力し、ログインしてください。

- 1-2. 「個人情報の登録」ボタンをクリックすると、個人情報を入力する画面が表示されるので、入力する。
 - ① 漢字氏名、カナ氏名、生年月日を入力する。

1	川用登録
お名前 必須	
通訳	案内士
フリガナ 必須	
ツウヤク	アンナイシ

② 郵便番号、住所、電話番号、メールアドレスを入力し、所属を選択する。

住所 必須 郵便番号 (半角数字・ハイフンなし) 1000001	郵便番号をハイフンなし7桁、半角数字で入力する
住所 東京都千代田区丸の内1-1-1	住所を入力する
電話番号	電話番号を半角数字で入力する
メールアドレス 必須 jfg@test.com 所属 <u>6</u> ● JFG組合員 ● 非組合員[通訳案内士である]	受講用IDと仮パスワードを受け取るための メールアドレスを入力する ※メールアドレスを間違えると利用者登録 後のIDと仮パスワードを受け取ることがで きないので注意する
○ 非組合員[通訳案内士ではない]	「JFG組合員」、「非組合員の通訳案内士」、「通 訳案内士ではない」から選択し、チェックする

③ 本人確認写真データを添付するため、「ファイルを選択」ボタンをクリックする。

本人確認写真データ 必須	
通訳案内士の方は全国通訳案内士証	
通訳案内士ではない方は身分証明書の写真	
ファイルを選択すり.jpeg	
通訳案内士登録証の登録番号	
500001	
5700001	
通訳案内十登録証の交付元都道府県	
应该来们工业外面(2)70世纪/17	
重点都	

※ 通訳案内士の有資格者は登録証の表面を写真に撮り、あらかじめパソコン等に保存しておく。

通訳案内士の資格を保有しない方は運転免許証など顔写真が入っている公的資格の証明書を 写真に撮り、あらかじめパソコン等に保存しておく。



🧕 ファイルのアップロード		×	
← → - ↑ ■ > PC > デスクトップ	✓ ひ デスクトップの検索	۰۰۰ و	ē
整理・ 新しいフォルダー	■ • ■	10	
3D オブジェクト へ 名前 ダウンロード デスクトップ ドキュメント ビクチャ ビグオ ショントロール パネル ビブオ ション・ロール パネル ビアオ いていの installation Files シ PC ジ Supervise OS (C) USB ドライブ (D)	更新日時 2019/12/24 11:41 2019/12/24 15:28 2019/12/24 14:00 2019/12/24 14:00	以下もご登録ください。	
CV原本 ■ EPSCAN ✓ < ファイル名(M	 マレンドベズのファイル 開く(0) キャンセ 	写真を保存しておいたファイ. 指定する	ル名
	戻る	確認する	

- ④ 通訳案内士登録証の登録番号、交付元都道府県名を入力する。
 - ※1 なお、全国通訳案内士の資格を保有しない方は、通訳案内士登録証の登録番号欄、交付元都道 府県名欄の入力をしない。
 - ※2 複数言語の資格を持っている方は、メインの言語の登録番号を入力する。



⑤「誓約文」ボタンをクリックすると誓約書がポップアップされるので、内容を一読する。



⑥ 誓約文の内容を読むと、「誓約に同意する」にチェックをいれることができるので、チェックして同意し、「確認する」ボタンをクリックする。



※ ここで「戻る」ボタンを押下すると、何も入力されていない白紙の入力画面に戻るため注意する。

1-3. 個人情報の入力後、「確認する」ボタンをクリックすると、個人情報の入力確認画面が表示される。

利用登録						
内容を確認し、問題がなければ	ば「送信する」ボタンを押してください。					
名前	7					
通訳 案内士						
フリガナ						
ツウヤク アンナイシ	ノ 漢字氏名、刀ナ氏名、生年月日か止しく人 カされているかチェックする					
生年月日						
2000年01月01日						





入力内容が間違っている場合は、「修正する」ボタンをクリックし、入力内容が正しければ「送信する」ボタン をクリックする。

- ①「修正する」ボタンをクリックすると、再度、個人情報の登録画面が表示される。 ※⇒1-2へ。
- ②「送信する」ボタンをクリックすると、登録完了画面が表示されるので、「トップへ戻る」ボタンを押下。
 「トップへ戻る」ボタンをクリックすると、初期画面が表示される。 ※ ⇒1-1へ。

利用登録
ご登録ありがとうございました 全日本通訳案内士連盟の担当者にて登録内容の確認ができましたら、登録されたメールアド レス宛にIDとパスワードを送信いたしますので、今しばらくお待ちください。
トップへ戻る

③ 個人登録を済ませると、直後に「【通訳案内士 通訳案内研修システム】登録を受け付けました」というメールが登録のメールアドレスに送られる。翌営業日になっても届かない場合は、JFGにメールにて問い合わせをする。

問い合わせ先 ⇒ jfg@nifty.com

- ※ 個人情報を登録する時に、メールアドレスを間違って入力した場合は、この登録受付メールが来ない。
- 差出人: sofnet.test01+jfg.approval@gmail.com
 - 件名: 【通訳案内士 通訳案内研修システム】登録を受け付けました
 - 日時: 2020年5月12日 10:23:17JST
 - ^{宛先:} 通訳案内士

通訳案内士 様

通訳案内士 通訳案内研修システムへのご登録を受け付けました。

登録が完了しましたらログインのご案内をいたしますので、しばらくお待ちください。

また、翌営業日になってもご連絡がない場合は、お手数ですが下記までご連絡いただきますようお願い申し上げます。

■協同組合 全日本通訳案内士連盟

MAIL : jfg@nifty.com

JFGで本人確認が終了すると、研修を受講するためのIDと仮パスワードが、登録のメールアドレスに送られる。その際に、以降の手続きのマニュアルも送付される。